

วิธีการและขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองภูเก็ต

ลำดับ	กระบวนการงาน	ใช้เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>(๑) เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์เผยแพร่ข้อมูล</p> <p>เสนอข้อมูลต่อ ผู้ได้รับมอบหมายงานสารสนเทศฯ</p> <p>พิจารณา</p> <p>(๒.๑) อนุมัติ/ อนุญาต</p> <p>ผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศฯ นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ ของหน่วยงาน</p> <p>(๒.๒) ไม่อนุมัติ/ ผู้รับผิดชอบงาน สารสนเทศฯ ประสานแจ้งกลับไปยัง เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์ เผยแพร่ข้อมูล</p>	๑๕ นาที	เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์ เผยแพร่ข้อมูล
๒	<p>(๒) ผู้ได้รับมอบหมายงานสารสนเทศฯ นำเสนอต่อสาธารณสุขอำเภอ เพื่อพิจารณาสั่งการ</p> <p>พิจารณา</p> <p>(๒.๑) อนุมัติ/ อนุญาต</p> <p>ผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศฯ นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ ของหน่วยงาน</p>	๑๕ นาที	ผู้ได้รับมอบหมาย งานสารสนเทศฯ
		๓๐ นาที	สาธารณสุข อำเภอเมืองภูเก็ต
		-๓๐ นาที	ผู้ได้รับมอบหมาย งานสารสนเทศฯ
๓	<p>(๓) ผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศฯ ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่</p>	ตลอดเวลา	ผู้ได้รับมอบหมาย งานสารสนเทศฯ

ลงชื่อ..... ธันยพร ทองดียิ่ง .....ผู้จัดทำ

(นางสาวธันยพร ทองดียิ่ง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ..... ศรัทธา เอ็งฉ้วน .....ผู้อนุมัติ

(นางสาวศรัทธา เอ็งฉ้วน)

สาธารณสุขอำเภอเมืองภูเก็ต

(๒)

ขอบเขตและขั้นตอนการปฏิบัติ  
การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองภูเก็ต

- ๑) เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เสนอข้อมูลข่าวสารต่อผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองภูเก็ต ให้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- ๒) ผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศ เสนอต่อสาธารณสุขอำเภอเมืองภูเก็ต เพื่อพิจารณาอนุมัติ/อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- กรณี อนุมัติ/อนุญาต ให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศ นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล
  - กรณี ไม่อนุมัติ/อนุญาต ให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศ ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล พร้อมชี้แจงเหตุผล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล ดำเนินการแก้ไข แล้วเสนอข้อมูลที่ประสงค์จะเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ต่อผู้รับผิดชอบงานสารสนเทศ ตามขั้นตอนแรกอีกครั้ง

ลงชื่อ.....*ณิมาพร ทองดียิ่ง*.....ผู้จัดทำ

(นางสาวณิมาพร ทองดียิ่ง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ.....*ณิมาพร ทองดียิ่ง*.....ผู้อนุมัติ

(นางสาวศรีแพร เอ็งฉ้วน)

สาธารณสุขอำเภอเมืองภูเก็ต